

ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

.....

๑. ชื่อโครงการ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์

๒. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

- (  ) ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาและยกระดับกลไกการผลิตบัณฑิตให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- (  ) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมสมรรถนะด้านการวิจัย
- (  ) ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบการบริการวิชาการและสืบสานโครงการในพระราชดำริให้มีความครอบคลุมและต่อเนื่อง
- (  ) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ส่งเสริม สนับสนุนการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้อยู่ในวิถีชีวิตของชุมชนทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (  ) ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปการบริหารจัดการโดยยึดหลักการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

๓. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของศูนย์ต้นทุน (ศูนย์คอมพิวเตอร์อ้างอิงยุทธศาสตร์สำนักงานอธิการบดี)

- (  ) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ปรับปรุงระบบการให้บริการอย่างมีคุณภาพ

๔. ความเชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพการศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๗.๓ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวมะลิวรรณ นาคำมูล

๖. หลักการและเหตุผล

การทำงานหรือการติดต่อสื่อสารข้อมูลในปัจจุบันนั้นจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีทางด้านอินเทอร์เน็ตเข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องเป็นอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลการบริการ ข้อมูลประชาสัมพันธ์ ข้อมูลสารสนเทศ ประเภทต่างๆ หรือการเข้าใช้ข้อมูลขององค์กรหรือหน่วยงานราชการก็เช่นกัน ล้วนแล้วแต่อยู่ในรูปแบบของเว็บไซต์ ซึ่งการพัฒนาเว็บไซต์ให้สามารถมีความโดดเด่นและสามารถนำเสนอข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น ก็ถือว่าเป็นสิ่งหนึ่งซึ่งช่วยในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรหรือหน่วยงานเช่นกัน

ผู้ที่สามารถจะพัฒนาเว็บไซต์ได้นั้น นอกจากจะมีความสามารถเฉพาะตัวในการออกแบบทางศิลปะหรือมีความคิดริเริ่มในการสร้างสรรค์ในการพัฒนาเว็บไซต์แล้ว จะต้องมีความรู้หรือทักษะทางด้านเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อสามารถสร้างเว็บไซต์ด้วยตนเองได้ ดังนั้นในการพัฒนาเว็บไซต์ขึ้นใช้เอง ต้องใช้เวลานาน ปัจจุบันจึงมีการผลิตและจำหน่ายซอฟต์แวร์สำเร็จรูปที่ช่วยในการสร้างเว็บไซต์ให้มีความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ซึ่งการจัดซื้อซอฟต์แวร์ที่ถูกลิขสิทธิ์ ส่วนใหญ่จะเสียค่าใช้จ่ายสูง แต่ยังมีกลุ่มซอฟต์แวร์ Open source ซึ่งเปิดโอกาสให้ผู้พัฒนาที่สนใจสามารถนำไปใช้ได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและพัฒนาซอฟต์แวร์ได้อย่างหลากหลาย ช่วยทำให้สร้างเว็บไซต์ได้สะดวกรวดเร็วและตรงตามต้องการ โดยหนึ่งในซอฟต์แวร์เหล่านั้นคือ Joomla ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ที่มีความโดดเด่นในการนำมาพัฒนาเว็บไซต์บริการทรัพยากรสารสนเทศขององค์กรหรือหน่วยงานได้เป็นอย่างดี

ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักงานอธิการบดี จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาเว็บไซต์ขึ้น เพื่อเพิ่มพูนความรู้และแนะนำวิธีในการสร้างเว็บไซต์ที่สะดวก ตรงตามความต้องการ และเพื่อให้บริการทรัพยากรสารสนเทศประเภทต่างๆ ขององค์กรหรือหน่วยงานผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อส่งเสริมการใช้ซอฟต์แวร์กลุ่ม Open source ในการบริการทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบเว็บไซต์

๗.๒ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้ได้รับแนวทางและวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมในการพัฒนาเว็บไซต์

โดยใช้โปรแกรม Joomla

๗.๓ เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สามารถสร้างเว็บไซต์ด้วยตนเองได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ตรงตามความต้องการ และมีประสิทธิภาพในการใช้งาน

### ๘. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยจากทุกหน่วยงาน จำนวน ๓๐ คน

### ๙. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๕๗

อบรมเชิงปฏิบัติการเสาร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๗

### ๑๐. แผนการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน							
	พฤษภาคม ๒๕๕๗				มิถุนายน ๒๕๕๗			
	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔	สัปดาห์ที่ ๑	สัปดาห์ที่ ๒	สัปดาห์ที่ ๓	สัปดาห์ที่ ๔
๑. จัดทำและเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		←→						
๒. กำหนดเนื้อหาและทำหนังสือเชิญผู้เข้าอบรมและวิทยากร				←→				
๓. ดำเนินการฝึกอบรม					←→			
๔. สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน						←→		

### ๑๑. ประมาณการค่าใช้จ่าย

เงินรายได้ศูนย์คอมพิวเตอร์ รหัสกิจกรรม ๕๗-๑๑-๐๗-๐-๐-๐๒-๐๑-๐๖๙-๐๐๒

ที่	รายการ	งบประมาณเงินรายได้
๑	ค่าอาหารว่างคนละ ๓๕ บาท x ๓๐ คน x ๒ คาบ	๒,๑๐๐ บาท
๒	ค่าอาหารกลางวัน ๑๒๐ บาท x ๓๐ คน x ๑ คาบ	๓,๖๐๐ บาท
๓	ค่าตอบแทนวิทยากร ๓๐๐ บาท x ๗ ชั่วโมง	๒,๑๐๐ บาท
๔	ค่าเอกสารประกอบการอบรมและค่าวัสดุ	๒,๒๐๐ บาท
	<b>รวมเงิน</b>	<b>๑๐,๐๐๐ บาท</b>

หมายเหตุ :- ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

## ๑๒. ดัชนีวัดความสำเร็จของโครงการเชิงคุณภาพ

๑๒.๑ ผู้เข้ารับการอบรม ได้รับแนวทางและวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมในการพัฒนาเว็บไซต์โดยใช้โปรแกรม Joomla คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๑๒.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสร้างเว็บไซต์ด้วยตนเองได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ตรงตามความต้องการ และมีประสิทธิภาพในการใช้งานคิดเป็นร้อยละ ๘๐

## ๑๓. ดัชนีวัดความสำเร็จของโครงการเชิงปริมาณ

บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยจากทุกหน่วยงาน จำนวน ๓๐ คน

## ๑๔. ปัญหาอุปสรรคที่พบจากการจัดโครงการปีที่ผ่านมา

-

## ๑๕. แนวทางการแก้ไขและ/หรือป้องกันปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

-

## ๑๖. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๖.๑ ผู้เข้าอบรมได้มีอีกทางเลือกหนึ่งในการใช้ซอฟต์แวร์ในกลุ่ม Open source

๑๖.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการงานได้เป็นอย่างดี

๑๖.๓ ผู้เข้าอบรมที่ผ่านการอบรมนำโปรแกรม Joomla ไปประยุกต์ใช้ในงานประจำ

ลงชื่อ.....ผู้เขียน/เสนอโครงการ

(นางสาวมะลิวรรณ นาคำมูล)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายนันทยุทธ์ ละม้ายเงิน)

ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประชุม ผงผ่าน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

## กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาเว็บไซต์

วันเสาร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ ณ ห้องฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ (๔๒.๒๐๙) อาคารศูนย์ภาษาและคอมพิวเตอร์

---

### วันเสาร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๕๗

- ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐ – ๐๘.๔๕ น. พิธีเปิดการอบรมโดยอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย
- ๐๘.๔๕ – ๑๐.๓๐ น. เริ่มการฝึกอบรม ตามหัวข้อต่อไปนี้
- ▣ การบริหารจัดการระบบ Joomla
    - Joomla คืออะไร
    - จัดการข้อมูลมีเดียได้ด้วย JCE File Manager
    - ปรับแต่งคอนฟิกของเว็บไซต์ด้วยการตั้งค่าระบบหลัก
    - การปรับแต่ง Unicode Alias
    - การปรับแต่ง SEO
  - ๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.
    - ▣ การบริหารจัดการเนื้อหา
      - การวางโครงสร้างเว็บไซต์ด้วยการจัดการหมวดหมู่
      - การสร้างหมวดหมู่ใหม่
      - การสร้างเนื้อหาแบบที่ ๑ ประกาศข่าว
      - การสร้างเนื้อหาแบบที่ ๒ แกลลอรี่รูปภาพ
      - การสร้างเนื้อหาแบบที่ ๓ ดาวโหลดไฟล์
    - ▣ การบริหารจัดการเมนู
      - การสร้างเมนูแบบต่างๆ
  - ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.
    - ▣ พักรับประทานอาหารกลางวัน
  - ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
    - ▣ การเตรียมข้อมูลเพื่อ Upload ขึ้น Server
      - การใช้งาน FTP ด้วยโปรแกรม FileZilla
      - การสร้างฐานข้อมูลใน Server
  - ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.
    - ▣ การปรับแต่งค่าหลังการ Upload
      - การปรับแต่ง Path
      - การปรับแต่ง Permission
    - ▣ การ Backup และ Restore เพื่อสำรองข้อมูล
    - ▣ Q & A

หมายเหตุ : - เวลา ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง ๑๕ นาที

- Joomla ที่ใช้ในการฝึกอบรมเป็น Version ๒.๕.๑๗